

Tipo de Solicitação:

**CERTIFICADO DE DISPENSA DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL MUNICIPAL
(CDLAM)
Para Indústrias**

**Documentos apresentados na abertura do Processo
Licenciamento Online ACTO**

ATENÇÃO: Todos os documentos deverão ser inseridos no Sistema de Licenciamento Online ACTO de acordo com o tipo de solicitação.

Nº	Lista de Documentos
1	Documentos do Interessado – Pessoa Jurídica
•	Contrato social atualizado e consolidado registrado na JUCESP, exceto para obras públicas.
•	Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ
1.1	Responsável Legal
•	RG e do CPF ou da Carteira Nacional de Habilitação
1.2	Representante Legal
•	Procuração , caso o mesmo não esteja relacionado no contrato social.
•	RG e do CPF ou da Carteira Nacional de Habilitação do(s) representante(s) legal(is) relacionados na Procuração.
2	Documentos do Interessado – Pessoa Física
•	RG e do CPF ou da Carteira Nacional de Habilitação
•	Comprovante de endereço
2.1	Representante Legal
•	Procuração
•	RG e do CPF ou da Carteira Nacional de Habilitação do(s) representante(s) legal(is) relacionados na Procuração.

3	Documento comprobatório da propriedade ou da posse do imóvel
3.1	No caso de o nome do interessado constar na matrícula do imóvel deverá ser apresentado:
	<ul style="list-style-type: none"> • Matrícula ou Transcrição do Registro do Imóvel atualizada em 180 dias, emitida pelo Cartório do Registro de Imóveis competente.
3.2	No caso de o nome do interessado não constar na matrícula do imóvel – deverá ser apresentado um ou mais dos documentos abaixo descritos:
	<ul style="list-style-type: none"> • Matrícula ou Transcrição do Registro do Imóvel atualizada em 180 dias, emitida pelo Cartório do Registro de Imóveis competente. • Outros documentos que comprovem o vínculo do interessado com o terreno.
3.3	No caso de locação
	<ul style="list-style-type: none"> • Matrícula ou Transcrição do Registro do Imóvel atualizada em 180 dias, emitida pelo Cartório do Registro de Imóveis competente. • Contrato de Locação • Declaração expressa do proprietário concordando com a instalação da atividade ou empreendimento.
4	Espelho do IPTU do último exercício lançado – para imóvel urbano ou ITR – Imposto Territorial Rural – para imóvel rural.
5	Alvará de Aprovação de Projeto (obra, atividade ou empreendimento para o uso pretendido), emitido pela Secretaria Municipal de Planejamento Urbano e Habitação – SMPUH, ou Protocolo da solicitação de aprovação junto a SMPUH.
6	Certidão de Uso do Solo , específica para a atividade solicitada, expedida pela plataforma GeoSuzano, disponível no site da prefeitura.
7	Projeto de Movimentação de Terra – Projeto simplificado com dados sobre a movimentação de terra, ou Croqui do projeto (planta e corte) e cálculo do volume de movimentação de terra, assinado pelo responsável técnico e proprietário de acordo com Art. 52 da Lei Complementar n. 135, de 19 de dezembro de 2003.

8	Memorial Descritivo de Execução da Obra de Movimentação de Terra ou Terraplenagem Descrevendo o atendimento ao artigo 52 da Lei Complementar n. 135, de 19 de dezembro de 2003, informando também locais de procedência e destino do solo utilizado para aterro ou descarte (se houver).
9	ART/RRT
	<ul style="list-style-type: none">• Elaboração do Projeto de Movimentação de Terra ou Terraplenagem
	<ul style="list-style-type: none">• Execução dos serviços e obras de movimentação de terra ou terraplenagem
10	Declaração de Responsabilidade , conforme Modelo disponível no site.
11	Declaração de Autenticidade , conforme Modelo disponível no site.

Observação: A Prefeitura de Suzano se reserva o direito de exigir complementação de informações a qualquer momento durante a análise do processo.